FORMATION

Manager à l'ère de l'intelligence artificielle



contact@groupevsc.fr
www.groupevsc.fr

Manager à l'ère de l'intelligence artificielle

Pourquoi suivre cette formation ?

L'IA générative est en train de transformer le métier de manager : rédaction, analyse, pilotage, présentation... Pourtant, beaucoup d'encadrants ne savent pas par où commencer, hésitent à s'y mettre, ou l'utilisent sans méthode et sans garde-fous. Cette formation 100 % en ligne vous donne les réflexes concrets pour intégrer l'IA dans votre quotidien managérial, gagner du temps, tout en gardant la maîtrise de vos données et la qualité de vos productions.

Ce que vous gagnez concrètement :

- Vous comprenez comment fonctionne l'IA et comment lui parler pour obtenir des résultats fiables.
- Vous gagnez du temps sur vos écrits, vos documents et vos présentations du quotidien.
- Vous exploitez vos données pour piloter votre activité et éclairer vos décisions.
- Vous repartez avec des méthodes, des modèles et des réflexes applicables dès le lendemain.

PREREQUIS :
Expérience en management d'équipe souhaitable, savoir utiliser l'outil informatique

PUBLIC :
Managers, responsables d'équipe, chefs de projet, encadrants et toute personne exerçant des responsabilités managériales souhaitant intégrer les outils d'IA générative dans son quotidien professionnel.

DÉLAIS :
Les inscriptions sont possibles toute l'année. Un délai moyen de 14 jours ouvrables est observé entre la demande et le démarrage effectif de la formation.

OBJECTIFS & RÉSULTATS ATTENDUS :

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Comprendre le fonctionnement et les limites de l'IA générative, et construire des prompts efficaces (méthode RCTF) dans le respect de la confidentialité et de la fiabilité.
- Utiliser l'IA pour rédiger, reformuler et améliorer ses communications écrites, et préparer ses communications orales en adaptant le ton au destinataire.
- Créer des documents professionnels structurés avec l'IA et se constituer une bibliothèque de modèles réutilisables.
- Exploiter l'IA pour analyser ses données, construire des tableaux de pilotage et enrichir son analyse managériale.
- Concevoir des présentations professionnelles percutantes avec l'IA, y compris des visuels sur mesure.

450 €

6 heures sur 1 mois

En ligne

Attestation de réussite

LES ATOUTS DE LA FORMATION

- 100 % en ligne, à votre rythme : avancez quand vous voulez, où vous voulez.
- Une approche concrète et orientée quotidien managérial : chaque notion s'appuie sur des cas réels.
- Des contenus variés et actifs : capsules vidéos, articles, micro-activités, exercices corrigés et fiches de synthèse.
- Une attestation de réussite VSC à la clé, pour valoriser votre montée en compétences.



PROGRAMME

PARTIE 1 — Comprendre et dialoguer avec l'IA

Avant d'utiliser l'IA au quotidien, il faut comprendre ce qu'elle sait faire — et ce qu'elle ne sait pas faire. Cette partie pose les bases pour dialoguer efficacement avec l'IA, en toute confiance et en toute sécurité.

- Comprendre ce que l'IA générative fait réellement, et ses limites
- Choisir l'outil adapté à ses besoins (Claude, ChatGPT — versions gratuites ou payantes)
- Appliquer les règles de confidentialité essentielles avant de commencer
- Construire un prompt efficace grâce à la méthode RCTF (Rôle, Contexte, Tâche, Format)
- Configurer son profil, son ton et ses garde-fous pour limiter les erreurs et les hallucinations
- Adopter les bonnes formulations lorsque la fiabilité de la réponse est essentielle

PARTIE 2 — Écrire et communiquer avec l'IA

Une grande partie du travail d'un manager passe par l'écrit et la parole. Cette partie vous apprend à mobiliser l'IA pour communiquer plus vite, plus clairement et avec le bon ton, quel que soit votre interlocuteur.

- Formaliser rapidement par écrit un échange ou une décision
- Améliorer et reformuler un texte existant sans repartir de zéro
- Adapter le ton et le format d'un même message selon le destinataire
- Préparer une communication orale (réunion, prise de parole) avec l'IA
- Mises en situation : diffuser une même information à trois destinataires différents ; préparer une conversation difficile

PARTIE 3 — Créer des documents structurés avec l'IA

Comptes rendus, notes, livrets, supports... Cette partie vous montre comment produire des documents professionnels structurés en quelques minutes et bâtir une bibliothèque de modèles réutilisables.

- Créer des documents professionnels structurés directement avec l'IA
- Construire sa propre bibliothèque de modèles IA réutilisables
- Produire des documents personnalisés à partir de ses modèles
- Mise en situation : concevoir un livret de présentation convaincant

PARTIE 4 — Analyser et piloter avec l'IA

Piloter, c'est décider à partir de chiffres. Cette partie vous apprend à exploiter l'IA pour analyser vos données, construire vos tableaux de pilotage et transformer des chiffres bruts en pistes d'action.

- Comprendre ce que l'IA peut faire (et ne pas faire) avec des données Excel
- Construire un prompt de pilotage adapté à ses indicateurs
- Passer des chiffres aux hypothèses pour enrichir son analyse
- Mise en situation : construire un tableau de pilotage exploitable

PARTIE 5 — Présenter avec les outils IA

Une bonne idée mal présentée convainc rarement. Cette partie vous aide à concevoir des présentations claires et percutantes, et à créer vos propres visuels sur mesure avec l'IA.

- Créer une présentation professionnelle structurée avec l'IA
- Concevoir des visuels et illustrations sur mesure pour ses supports
- Identifier et corriger les faiblesses d'un prompt de présentation
- Mise en situation : préparer la présentation d'accueil d'un nouveau collaborateur

PROGRAMME

PARTIE 6 — Créer des outils interactifs (Artifacts)

L'IA ne se limite pas au texte : elle peut créer de véritables outils interactifs, sans écrire une ligne de code. Cette partie vous apprend à concevoir vos propres outils de suivi et de gestion en quelques minutes.

- Comprendre ce qu'est un artifact et ce que l'on peut créer sans savoir coder
- Créer une checklist dynamique, un simulateur ou un outil de suivi
- Découvrir 5 outils interactifs utiles à un manager, réalisables en quelques minutes
- Mise en situation : concevoir son propre outil de suivi d'équipe

PARTIE 7 — Créer son assistant IA personnalisé

Et si votre IA connaissait déjà votre équipe, vos documents et votre façon de travailler ? Cette partie vous apprend à créer un assistant IA personnalisé, qui gagne en pertinence à chaque utilisation.

- Donner une mémoire permanente à son IA grâce aux Projets Claude
- Créer un assistant sur mesure avec les GPTs personnalisés (ChatGPT)
- Charger ses documents de référence pour une IA qui connaît son équipe
- Mise en situation : configurer son propre assistant « Manager »



Méthodes pédagogiques :

Formation 100 % en ligne, en e-learning asynchrone, accessible à votre rythme depuis notre plateforme LMS (360Learning).
La pédagogie alterne théorie et pratique à travers :

- des vidéos ciblées,
- des articles et lectures guidées,
- des micro-activités interactives,
- des exercices d'application avec corrigés,
- des quiz d'auto-évaluation.

Toutes les activités pédagogiques sont suivies et archivées sur la plateforme LMS. Une assistance technique est assurée tout au long du parcours ; les coordonnées du contact dédié sont communiquées au démarrage.

Modalités d'évaluation :

L'évaluation des acquis est continue et repose sur les quiz, micro-activités et exercices corrigés intégrés à chaque partie du parcours. À l'issue de la formation, un quiz sommatif final (20 questions, seuil de réussite fixé à 70 %) valide l'atteinte des objectifs pédagogiques. La réussite à ce quiz donne lieu à la délivrance d'une attestation de réussite éditée par Groupe VSC Conseils & Formations, téléchargeable directement depuis la plateforme.



Le parcours :



Première étape : contact avec un conseiller pour échanger sur vos besoins (phase de positionnement) et ensuite proposer une formation adéquate, et expliquer les conditions de mises en œuvre : financement, modalités, etc. Un expert vous renseigne sans engagement. L'objectif est de mieux vous connaître et de vérifier que la formation correspond pleinement à vos attentes.



Deuxième étape : à la suite de l'entretien, vous procédez à votre inscription à la session de formation, avec une date définie selon vos disponibilités. Cette planification vous permet de vous organiser sereinement et de débuter votre formation dans les meilleures conditions.



Troisième étape : le jour J, votre formation débute. Votre coach pédagogique vous présente la plateforme, vous partage toutes les bonnes pratiques pour tirer le meilleur parti de votre parcours de formation.



Quatrième étape : félicitations, vous avez terminé votre formation ! Vous recevez votre attestation de réussite attestant des compétences acquises au cours du programme.

Formation récemment lancée – les taux de réussite et satisfaction seront communiqués dès qu'un nombre suffisant de candidats aura passé l'examen